

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ РУССКАЯ КЛАССИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ № 2**  
**г.ТОМСКА**

Лебедева ул., д. 92, Томск, 634021, тел.: (3822) 45-19-11, факс: (3822) 45-19-15, e-mail:  
[info@gimn2.tomsk.ru](mailto:info@gimn2.tomsk.ru), почтовый адрес: 634021, г.Томск, Лебедева,92

УТВЕРЖДЕНО  
Педагогическим советом  
МБОУ РКГ № 2 г. Томска  
Протокол № от « 3 » декабря 2014г

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом МБОУ РКГ г.Томска



№ 266  
от «30» декабря 2014 г  
Директор МБОУ РКГ № 2  
г.Томска

С.А.Ярославцева

**Положение**  
**о портфолио выпускников основной школы**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Русская**  
**классическая гимназии №2 города Томска**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о портфолио выпускников основной школы (далее Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Русская классическая гимназии №2 города Томска разработано в соответствии:

- Федеральным законом №273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.26, ст.67);
- Законом Томской области от 12 августа 2013 года №149-ОЗ "Об образовании в Томской области" (ст.12, ст.13);
- Письмом Департамента общего образования Томской области «О выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации выпускниками 9-х классов образовательных организаций Томской области в 2014 году» от 20.02.2014 № 610/01-08;
- Постановлением Администрации Томской области №219а от 06.06.2014г. «Об утверждении порядка индивидуального отбора при приёме либо переводе в ОГОО и МОУ в Томской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и для профильного обучения»;
- Уставом МБОУ гимназии №2 (далее гимназия);
- Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования. (Утверждена приказом Министерства образования РФ от 18.07.2002 № 2783).

1.2. Портфолио вводится с целью объективного фиксирования индивидуальных учебных достижений учащихся для продолжения образования в старшей профильной школе.

1.3. Портфолио - это собрание личных достижений ученика, которое формируется лично и реально показывает его уровень подготовленности и активности в

различных учебных и внеучебных видах деятельности в гимназии и за ее пределами.

- 1.4. Портфолио - подтверждение уникальности возможностей, достижений, образовательных и карьерных планов ученика, свидетельство того, что учащийся обладает теми или иными компетенциями в области выбранного профиля.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОРТФОЛИО**

2.1. Основными целями портфолио являются:

- отслеживание, учет, оценивание индивидуальных достижений учащихся;
- активизация их разноплановой деятельности, повышение образовательной активности школьников;
- прогнозирование траектории личностного развития ребенка;
- индивидуализация образования.

2.2. Основными задачами портфолио являются:

- формирование умения учиться: ставить цели, планировать и организовывать свою деятельность;
- формирование и поддержка учебной мотивации гимназистов;
- расширение возможностей самообучения, самоорганизации, самооценки, саморазвития подрастающего поколения;
- организация воспитательного процесса с учетом личных стремлений и достижений учащихся;
- расширение возможностей контрольно-оценочных средств в образовании, введение альтернативных форм оценивания;
- развитие навыков рефлексивной, оценочной деятельности учащихся.

## **3. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ПОРТФОЛИО**

3.1. Работа учащихся с портфолио сопровождается педагогами, родителями, классными руководителями. В ходе совместной деятельности устанавливаются отношения партнерства, сотрудничества, что позволяет ученикам постепенно развивать самостоятельность, брать на себя контроль и ответственность.

### ***Учащийся:***

- самостоятельно формирует портфолио, выбирает те или иные материалы для портфолио;
- самостоятельно оценивает свои результаты;
- сам представляет себя во всей уникальности своих возможностей, достижений, образовательных и карьерных планов.

### ***Классный руководитель:***

- является консультантом и помощником, в основе деятельности которого – сотрудничество, направление поиска, просветительская деятельность, обучение основам ведения портфолио;
- является организатором деятельности в данном направлении;
- способствует вовлечению учащихся в различные виды деятельности;
- отслеживает индивидуальное развитие ученика;
- является ответственным за внедрение в образовательный процесс в рамках своих полномочий и классного коллектива современного метода оценивания портфолио;
- оформляет итоговую ведомость портфолио учащегося (приложение №1).

### ***Родители:***

- помогают в заполнении портфолио;
- осуществляют контроль исполнения портфолио.

### ***Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:***

- является ответственным лицом за внедрение в педагогическую практику современного оценивания - портфолио;
- разрабатывает нормативную документацию, отслеживает результаты деятельности в данном направлении,
- осуществляет контроль внедрения в образовательный процесс портфолио;
- консультирует классных руководителей по вопросам внедрения портфолио в образовательный процесс.

#### ***Учитель – предметник***

- координирует процесс поиска учащимися мест деятельности для накопления материалов портфолио;
- проводит просветительскую работу по проблеме формирования портфолио учащимися и их родителями;
- осуществляет помощь в подборе литературы по профориентации, а также для подготовки рефератов и творческих работ школьников, выполняемых в рамках элективных курсов и внеурочной деятельности;
- дает отзыв – рекомендацию по дальнейшему продолжению образования учащимся.

3.2. Портфолио учащегося оформляется в соответствии с представленной структурой.

3.3. Сведения о портфолио, его форме и структуре, критериях построения образовательного рейтинга доводятся администрацией общеобразовательного учреждения до учащихся и их родителей (законных представителей).

3.4. Итоговая ведомость портфолио учащегося заполняется классным руководителем по материалам, представленным учащимися с выставлением итогового балла образовательного рейтинга выпускника основной школы на бланке установленного образца (приложение №1).

3.5. Сводная итоговая ведомость портфолио оформляется по заявленному выпускником профилю (профилям).

3.6. Объективность выставления итогового балла проверяется заместителем директора, курирующим профильное обучение.

3.7. Классный руководитель и заместитель директора несут ответственность за достоверность сведений, входящих в сводную итоговую ведомость портфолио и определение итогового образовательного рейтинга.

3.8. Сводная итоговая ведомость портфолио заверяется подписью директора гимназии и гербовой печатью общеобразовательного учреждения.

3.9. Исправления в бланке сводной итоговой ведомости портфолио не допускаются.

3.10. Сводная итоговая ведомость портфолио выдается выпускнику одновременно с аттестатом об основном общем образовании.

## **4. РЕКОМЕНДУЕМАЯ СТРУКТУРА ПОРТФОЛИО**

4.1. Портфолио состоит из 3 разделов:

- 1 раздел – «Общая информация»;
- 2 раздел – «Официальные документы» (копии);
- 3 раздел – «Отзывы и рекомендации»

#### 1 раздел:

Учащийся в свободной форме представляет информацию о себе и своих жизненных планах на ближайшее время (2-3 года).

#### 2 раздел:

- Аттестат об основном общем образовании.
- Результаты государственной (итоговой) аттестации.
- Диплом участника, призера или победителя олимпиады.
- Диплом, сертификат участника конкурса, соревнования, выставки, проектных, творческих работ и рефератов.
- Удостоверение о наличии (приказы о присвоении) спортивного разряда, звания.

- Результаты прохождения курсов по выбору, факультативов.
- Свидетельство о прохождении программ дополнительного образования, заверенное администрацией учреждения дополнительного образования.
- Документы о прохождении практики (трудовой, педагогической, языковой и др.) заверенные руководителем.
- Документы об участии в деятельности общественных движений, организаций и т.п. заверенные руководителем.

### 3 раздел

- Отзыв и (или) рекомендация учителя, классного руководителя, тренера и т.д.
  - Письменные отзывы на проектные, творческие работы, рефераты, статьи.
  - Благодарственные письма.
- 4.2. Учащийся в праве самостоятельно определять структуру и содержание портфолио с учетом тех показателей, которые определяют компоненты образовательного рейтинга для продолжение образования в профильных классах согласно данного положения.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ

5.1. Образовательный рейтинг – индивидуальный показатель знаний, умений, навыков, творческих способностей и компетенций учащихся.

5.2. Образовательный рейтинг позволяет осуществить:

- демократизацию процесса оценивания;
- совершенствование системы формирования профильных классов;
- фиксацию результатов обучения учащегося за курс основной школы;
- предъявление материалов, подтверждающих оптимальность выбора профиля.

5.3. Итоговый образовательный рейтинг складывается из показателей раздела №2 структуры портфолио в соответствии с заявленным профилем с учетом:

- учебных достижений: результаты ОГЭ, результаты обучения и экзамена по профильному предмету, средний балл аттестата об основном общем образовании;
- академические достижения по выбранному профилю: наличие/отсутствие.

5.4. Материалы портфолио учитываются в рейтинговой оценке только в том случае, если они соответствуют заявленному профилю обучения.

### **Шкала оценивания документов и материалов, представленных в "Портфолио"**

**Раздел I. "Общая информация"** (не оценивается)

**Раздел II. "Официальные документы"**

#### Рейтинговая оценка официальных документов

№	Название документа	компоненты	Результаты (баллы)
1	Свидетельство об общем среднем образовании		Средний балл
2	Экзамены за курс основной школы	Обязательные экзамены: математика; русский язык Два экзамена по выбору:	До 5 баллов До 5 баллов До 5 баллов за каждый
3	Диплом участника (призера) олимпиады;	<b>Международная:</b> победитель или	10 баллов

		призер <b>всероссийская:</b> победитель призер <b>региональная:</b> победитель призер <b>областная:</b> победитель призер <b>городская:</b> победитель призер участник <b>школьная:</b> победитель призер участник	9 баллов 8 баллов 7 баллов 6 баллов 5 баллов 4 балла 3 балла 2 балла 1,5 балла 1,5 балла 1 балл 0,5 балла
4	Сертификат (диплом) участника конкурса  Мероприятия и конкурсы, проводимые учреждениями системы дополнительного образования, вузами, культурно-образовательными фондами и др. Образовательные тестирования и курсы по предметам. Школьные и межшкольные научные общества. Конкурсы и мероприятия организованные образовательной сетью.	<b>Международный уровень:</b> диплом сертификат <b>Всероссийский уровень:</b> диплом сертификат <b>межрегиональный уровень</b> диплом сертификат <b>Региональный уровень (областной):</b> диплом сертификат <b>городской уровень:</b> диплом сертификат <b>районный уровень:</b> диплом сертификат <b>школьный уровень:</b> диплом сертификат	10 баллов 4 баллов 9 баллов 3 баллов 8 баллов 52баллов 7 балла 1,5 балла 6 балла 1 балл 5баллов 0,5 балла 4балла 0,5 баллов
5	Удостоверение о наличии (Приказы о присвоении) спортивного разряда, звания	Заслуженный мастер спорта Мастер спорта международного класса Мастер спорта Кандидат в мастера спорта I взрослый разряд II взрослый разряд III взрослый разряд	10 баллов 9 баллов 8 баллов 7 баллов 6 баллов 5 баллов 4 балла

		I юношеский разряд II юношеский разряд III юношеский разряд	3 балла 2 балла 1 балл
6	Курсы по выбору, факультативы	Прослушал курс, факультатив  Прослушал курс, факультатив и выполнил реферат, исследовательскую работу  Прослушал курс, факультатив, выполнил и публично защитил реферат, исследовательскую работу по данному курсу, факультативу	1 балл  2 балла  3 балла
7	Программа дополнительного образования	Изучил программу дополнительного образования  (за каждую программу не менее 144 часов в год)	0,5 баллов
8	Прохождение практик (трудовой, педагогической, языковой и т.д.), участие в деятельности общественных движений и организаций оценивается в 1 балл каждая.		

### Раздел III "Отзывы и рекомендации"

Все документы данного раздела не оцениваются, но учитываются при комплектовании 10 классов.

**ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ ПОРТФОЛИО УЧАЩЕГОСЯ ОСНОВНОЙ ШКОЛЫ**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Образовательное учреждение МБОУ Русская классическая гимназия № 2 г. Томск

Класс 9\_\_\_

Заявленный профиль \_\_\_\_\_

Позиция	Результаты
<i>Раздел 1 – «Общая информация»</i>	наличие
1. Информация о выпускнике и его жизненных планах	
<i>Раздел 2 – «Официальные документы»</i>	
1. Аттестат об основном общем образовании (средний балл)	
2. Результаты государственной (итоговой) аттестации	
- обязательные экзамены	
- экзамены по выбору	
3. Олимпиады	
4. Конкурсы	
5. Спортивные достижения	
6. Курсы по выбору, факультативы	
7. Программы дополнительного образования	
8. Прохождение практики (трудовой, педагогической, языковой и др.)	
9. Участие в деятельности общественных движений, организаций и т.п.	
<i>Раздел 3 – «Отзывы и рекомендации»</i>	наличие
1. Отзыв и (или) рекомендации учителя, классного руководителя, тренера и т.д.	
2. Отзывы на проектные, творческие работы, рефераты	
3. Благодарственные письма	
Итоговый балл	

Директор \_\_\_\_\_

С.А.Ярославцева

М.П.

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 2015г.